



**O.C.D.P.C. N. 755 DEL 24 MARZO 2021**  
**(DCM DEL 26 FEBBRAIO 2021)**

**O.C.D.P.C. N. 792 DEL 6 SETTEMBRE 2021**

**Ordinanza di protezione civile per favorire e regolare il subentro della Regione Veneto nelle iniziative finalizzate al superamento della situazione di criticità determinatasi in conseguenza delle precipitazioni nevose verificatesi nei giorni dal 1° al 10 gennaio 2021 nel territorio dei comuni colpiti delle province di Belluno, di Treviso, di Verona e di Vicenza**

**DECRETO n. 002 dell'11 agosto 2022 - ALLEGATO C**

**SPECIFICHE TECNICHE PER LA RENDICONTAZIONE DEI SOGGETTI ATTUATORI  
NOMINATI CON DECRETO DEL SOGGETTO RESPONSABILE n. 002/2021**

Vengono di seguito indicate per i Soggetti attuatori le modalità e la documentazione da trasmettere al Soggetto Responsabile, finalizzate alla rendicontazione e liquidazione delle SPESE finanziate con il Decreto n. 002/2022.

Per le attività concluse, al fine della rendicontazione finale e della richiesta di liquidazione del saldo ovvero dell'acconto, dovrà essere trasmessa al Soggetto responsabile, da parte del Soggetto attuatore che si avvale del personale della propria organizzazione, la seguente documentazione:

1. **Atto formale (determinazione dirigenziale o altro atto), dal quale si evinca** l'attestazione e l'approvazione della spesa sostenuta, allegando, a parte, copia dei mandati di pagamento e/o fatture quietanziate. Detta documentazione dovrà essere accompagnata da una attestazione dalla quale dovranno emergere:
  - a) l'indicazione della eventuale sussistenza, e la relativa quantificazione, di altri contributi pubblici o risarcimenti corrisposti sulla base di polizze assicurative, con riferimento alle voci di spesa ammesse a contributo;
  - b) inoltre:
    - che la spesa per l'attività/intervento è finalizzata al superamento dell'emergenza (nesso di causalità) derivante dalle precipitazioni nevose verificatesi nei giorni dal 1 al 10 gennaio 2021 nel territorio dei comuni colpiti delle province di Belluno, di Treviso, di Verona e di Vicenza.
    - che la spesa è conforme a quanto indicato nel provvedimento di finanziamento e che è stata sostenuta nel rispetto della normativa vigente.
2. Nel caso di **lavori in economia**, si richiede una **attestazione dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Ragioneria del Soggetto attuatore**, che descriva nel dettaglio le spese sostenute a fronte degli interventi condotti in seguito alle precipitazioni nevose di cui all'O.C.D.P.C. n. 755/2021.

In ogni caso il Soggetto attuatore dovrà assicurare che è l'unico responsabile della concreta esecuzione dell'attività/intervento e pertanto risponde direttamente alle autorità competenti, lasciando indenne l'Amministrazione erogatrice del contributo, da qualsiasi responsabilità, da ogni rapporto contrattuale, e che eventuali oneri derivanti da ritardi, inadempienze o contenziosi a qualsiasi titolo insorgenti sono a carico dell'Ente beneficiario del finanziamento e attuatore dell'attività/intervento.

Inoltre, con riferimento alle spese indicate:

- in caso di impossibilità a rendicontare, il Soggetto Attuatore dovrà predisporre il relativo atto di rinuncia al finanziamento, con l'indicazione delle motivazioni;
- l'importo massimo che potrà essere liquidato per ogni attività/intervento finanziato è quello indicato nello specifico allegato dei provvedimenti di finanziamento di cui all'O.C.D.P.C. n. 755/2021 (a cui si rinvia per dettagli), e ciò anche qualora siano rendicontate somme superiori. Viceversa, nel caso in cui siano rendicontate somme inferiori, il finanziamento verrà conseguentemente ridotto nella misura rendicontata;



**O.C.D.P.C. N. 755 DEL 24 MARZO 2021  
(DCM DEL 26 FEBBRAIO 2021)**

**O.C.D.P.C. N. 792 DEL 6 SETTEMBRE 2021**

**Ordinanza di protezione civile per favorire e regolare il subentro della Regione Veneto nelle iniziative finalizzate al superamento della situazione di criticità determinatasi in conseguenza delle precipitazioni nevose verificatesi nei giorni dal 1° al 10 gennaio 2021 nel territorio dei comuni colpiti delle province di Belluno, di Treviso, di Verona e di Vicenza**

- gli interventi sopraindicati sono finanziati con le risorse di cui alla Contabilità Speciale n. 6271 e soggiacciono all'obbligo di rendicontazione, come specificato all'art. 27, comma 4 del D.Lgs n. 1/2018
- il Soggetto responsabile si riserva la possibilità di effettuare specifici controlli e/o richieste in merito alla documentazione in possesso degli Enti, attestante le spese sostenute connesse alle attività effettuate per il superamento dell'emergenza di cui all'O.C.D.P.C. n. 755/2021.

I riferimenti della documentazione allegata di cui ai punti 1. e 2. dovranno essere riportati rispettivamente nelle colonne "I" – "L" del "Piano degli interventi urgenti – Quadro delle spese sostenute":



O.C.D.P.C. n. 755/2021  
Emergenza precipitazioni nevose verificatesi dal 1 al 10 gennaio 2021 nel territorio

OCDPC N. 755/2021 - EMERGENZA PRECIPITAZIONI NEVOSE DAL 1 AL 10 GENNAIO 2021 NEL TERRITORIO DEI COMUNI COLPITI DELLE PROVINCE DI BELLUNO, DI TREVISO, DI VERONA E DI VICENZA

Piano degli interventi urgenti - Quadro delle spese sostenute															
A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	M	N	O	P	Q	R
n.	Codice Istat	Soggetto attuatore	Comune/Ente	Provincia	descrizione spesa	durata	Stato di esecuzione dell'intervento o dell'attività	Determinazione che attesta e approva la spesa sostenuta (numero e data)	Attestazione UNI, Tecnico e UNI, Ragioneria per lavori in economia (riferimento e data)	IMPORTO FINANZIABILE AUTORIZZATO (OCDPC 755)	IMPORTO SPESE SOSTENUTE	INDENNIZZI ASSICURATIVI e/o altri contributi pubblici ricevuti	IMPORTO RICHIESTO AL COMMISSARIO DELEGATO OCDPC 755/2021 (P-M U)	REFERENTE presso il SOGGETTO ATTUATORE	Codice IBAN per la liquidazione

Nelle colonne "Q" e "R" si richiede di specificare rispettivamente il contatto di un referente presso il Soggetto attuatore, qualora fossero necessarie delle delucidazioni in merito ai dati inviati, e il codice IBAN per la liquidazione. Per i pagamenti da effettuare su conti accesi in Tesoreria Unica, oltre al codice IBAN vanno indicati anche il codice TU e la sezione di riferimento.

Il "Piano degli interventi urgenti – Quadro delle spese sostenute", debitamente compilato, e la documentazione richiesta dovranno essere trasmessi alla PEC [avis@pecveneto.it](mailto:avis@pecveneto.it) con nota accompagnatoria ed in formato pdf.

Il Soggetto Responsabile  
Dott. Nicola Dell'Acqua  
*Documento firmato digitalmente*  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)